|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Categorie 1 : 1/12de van het jaarloon is maximum € 3000**   * 50 uren groepsbegeleiding incl. 4 uren opleidingsadvies * 10 uren individuele begeleiding * Waarde outplacementaanbod  € 3000 | **Categorie 2 :1/12de jaarloon ligt tussen € 3001 en € 4200**   * 41 uren groepsbegeleiding  incl. 4 uren opleidingsadvies * 19 uren individuele begeleiding * Waarde outplacementaanbod  € 4200 | **Categorie 3 :1/12de jaarloon is minimum € 4201**   * 32 uren groepsbegeleiding  incl. 4 uren opleidingsadvies * 28 uren individuele begeleiding * Waarde outplacementaanbod  € 5500 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| In te vullen door het bedrijf: | | | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| **Naam bedrijf:** | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| RSZ-nr: | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Straat: | | Nr: Bus: | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Plaats: | | Postcode: | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Verantwoordelijke: | | Functie: | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| Telefoon verantwoordelijke: | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| E-mail verantwoordelijke: | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
|  |  | | | | | | |  | | | |
|  | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| **Met betrekking tot de ontslagen bediende:** | |  |  | | |  | | | |  | | |  | |
| Datum indiensttreding: | | Datum ontslag: | |  | | |  | | | |  | | |  | |
| Arbeidsregime (voltijds/deeltijds - verder te specifieren 4/5de, 1/2de…..): | |  | |  | | |  | | | |  | | |  | | |
| De verbrekingsvergoeding van de bediende stemt overeen met een opzeggingstermijn van ......... weken,  waarop 4 weken voor het outplacement worden aangerekend.  1/12 van het wettelijk bepaald jaarloon bedraagt € ......................  Bijgevolg heeft de ontslagen bediende recht op het outplacementaanbod van categorie ...............  Dit bedrag – met een minimum van 1.800 € en een maximum van 5.500 € (1) - wordt samen met het  versturen van deze aanvraag betaald aan het Sociaal Fonds op het rekeningnummer van het Sociaal  Fonds: BE14 0017 3165 2383 met vermelding van het RSZ-nr van de onderneming en  van de naam van de bediende op het betalingsformulier. | | | | |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| In te vullen door de ontslagen bediende: | | |  | |  | |  |  |
| Naam: |  | |  | |  | |  |  |
| Voornaam: |  | |  | |  | |  |  |
| Straat: | Nr: Bus: | |  | |  | |  |  |
| Postcode: | Plaats: | |  | |  | |  |  |
| Rijksregisternummer: | Geslacht: | |  | |  | |  |  |
| Telefoon/GSM: |  | |  | |  | |  |  |
| E-mail: |  | |  | |  | |  |  |
| Laatst uitgeoefende functie: |  | |  | |  | |  |  |
| Hoogst behaald diploma: |  | |  | |  | |  |  |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |
|  | |  | |  | |

Ik ga akkoord met de door het bedrijf vermelde gegevens, termijnen en bedragen

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ik wens de begeleiding te volgen: | | | | | | |
| * in het **Nederlands** in de provincie: | | | | | | |
| Antwerpen | | | Vlaams-Brabant | Limburg | | |
| Oost-Vlaanderen | | | West-Vlaanderen | Brussels Hoofdstedelijk gewest | | |
| * in het **Frans** in de provincie: | | | | | | |
| Brussels Hoofdstedelijk gewest  Namen  Luik | | | | | | |
| Waals-Brabant  Henegouwen  Luxemburg | | | | | | |
| * in het **Duits** in de provincie: | | | | | | |
| Luik (Duitstalige gemeenschap) | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | | | | | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | | |  | |  | |
|  | De betrokken bediende ontvangt via Cevora een kostenvergoeding van €70 per effectief  voltooide tranche van 20 uren begeleiding met een maximum van € 210.  Dit bedrag mag gestort worden op volgend rekeningnummer: | | | | |
|  | IBAN : BE Op naam van: | | | | |
|  | |  | | | | |

Na ondertekening door beide partijen, vragen we u om dit document samen met een kopie van het   
C4-document per e-mail te verzenden naar [**outplacement@cevora.be**](mailto:outplacement@cevora.be)

**De aanvraag is enkel ontvankelijk wanneer 1/12de van het jaarloon van de ontslagen bediende betaald werd aan het Sociaal Fonds.**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

De werkgever en de bediende verklaren hierbij in te stemmen met het outplacementaanbod via de vzw Cevora en de waarde van de aangeboden begeleiding.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | |
| Voor de werkgever\* | | Voor de bediende\* |

\* handtekening met vermelding van de datum en eigenhandig geschreven “Gelezen en goedgekeurd”