

Informatie over outplacement en opleidingsadvies

Individueel
ontslag



Samen leren en groeien



Inhoud

- 3 > Je bent ontslagen.
Wat nu?
- > Cevora en outplacement-
begeleiding
- > Professionals begeleiden
je

Outplacement

- 4 > Is dit programma wel
voor mij bedoeld?
- 5 > Waar mag ik op rekenen
tijdens het outplacement-
programma?
- 6 > Hoe ziet het begelei-
dingsprogramma eruit?
- 7 > Heb je nieuw werk
gevonden?

Opleidingsadvies

- 8 > Opleidingsaanbod van
Cevora
- 13 > Welke documenten vul je
in tijdens en op het einde
van de outplacement-
begeleiding?
- 14 > Contactpersonen

Informatie over outplacement bij een individueel ontslag

Je bent ontslagen. Wat nu?

Je bevindt je in een moeilijke situatie. Maar Cevora doet er alles aan om jou een hoogwaardige outplacementbegeleiding te geven. Samen met jou vormen we dat ontslag om in een loopbaantraject. Doelstelling van dit project: nieuw werk vinden.

Uiteraard vertrekken we hiervoor vanuit jouw vaardigheden, wensen en motivatie. Jij beschikt over de troeven, wij helpen je om ze maximaal te benutten.

Cevora en outplacementbegeleiding

Cevora is het sectoraal vormingscentrum van het Aanvullend Paritair Comité voor Bedienden (paritair comité 200) dat als doel heeft opleiding en werkgelegenheid te bevorderen.

De sectorale partners wezen Cevora aan om outplacementbegeleiding te organiseren voor bedrijven die onder paritair comité 200 vallen. Cevora neemt alle verplichtingen voor werkgevers zoals bepaald in de wetgeving op zich.

We werkten hier een begeleidingsprogramma voor uit in samenwerking met professionele outplacementpartners.

Professionals begeleiden je

Cevora biedt je een professioneel en compleet outplacementprogramma aan. Dit programma is in handen van professionals. Ze begeleiden je in je zoektocht naar werk en geven opleidingstips in overeenstemming met je persoonlijke doelstellingen. Bovendien vervolmaken ze je competenties.



Samen leren en groeien



Professionele outplacementbegeleiding

Alle coaches werken voor gespecialiseerde outplacementbureaus, die voldoen aan alle reglementaire vereisten om outplacementactiviteiten te mogen uitoefenen. Zij zijn er om jouw situatie te analyseren, je te helpen, advies te geven en te begeleiden. Aan het einde van deze brochure vind je de gegevens van jouw outplacementbureau en jouw persoonlijke coach.

Opleidingsadvies

Daarnaast geven onze opleidingsadviseurs advies over opleidingsmogelijkheden bij Cevora en daarbuiten.

De gegevens van je opleidingsadviseur vind je ook op het einde van deze brochure.

Outplacement

Is dit programma wel voor mij bedoeld?

>> Is je opzeggingstermijn 30 weken of langer?

Dan ben je verplicht om het programma "Outplacement 60 uren in 12 maanden" te volgen, ongeacht je leeftijd.

>> Is je opzeggingstermijn of verbrekingsvergoeding korter dan 30 weken?

> En ben je 45 jaar of ouder?

Dan ben je verplicht om het programma "Outplacement 60 uren in 12 maanden" te volgen.

> En ben je tussen 35 en 44 jaar?

Dan kan je vrijwillig het programma "Outplacement 40 uren in 6 maanden" volgen.

Waar mag ik op rekenen tijdens het outplacementprogramma?

Het programma bestaat uit 3 fasen van 20 uren. De begeleiding gebeurt voornamelijk in groep maar bevat ook enkele individuele contactmomenten.

- 20 uren begeleiding tijdens de eerste twee maanden.
- 20 uren begeleiding tijdens de volgende vier maanden (als je nog geen werk vond).
- 20 uren begeleiding tijdens de laatste zes maanden (als je nog geen werk vond en je het programma "Outplacement 60 uren in 12 maanden" volgt).





Hoe ziet het begeleidingsprogramma eruit?

fase 1 20 uren gedurende 2 maanden

- » Psychologische steun na het ontslag.
- » Het opstellen van een persoonlijk competentie-overzicht.
- » Een persoonlijke campagne ontwikkelen om werk te vinden.
 - » Hoe gebruik je verschillende kanalen? (internet, sociale media, persoonlijk netwerk, ...)
 - » Hoe schrijf je jezelf in op vacature-websites?
 - » Hoe stel je een goed cv en overtuigende motivatiebrief op?
- » Sollicitatiegesprekken en tests voorbereiden.
- » Logistieke en administratieve ondersteuning.
- » Opleidingsadvies (zie volgende pagina).

fase 2 20 uren gedurende 4 maanden

- » Verdere verfijning na de eerste fase.
- » Begeleiding met het oog op onderhandelingen over je nieuwe arbeidsovereenkomst.
- » Logistieke en administratieve ondersteuning.

fase 3 20 uren gedurende 6 maanden

- » Verdere verfijning na de eerste en tweede fase.
- » Begeleiding met het oog op onderhandelingen over je nieuwe arbeidsovereenkomst.
- » Logistieke en administratieve ondersteuning.



Heb je nieuw werk gevonden?

Proficiat! Op dat moment stopt de outplacementbegeleiding.

Stel dat je – binnen een periode van drie maanden – je nieuwe job toch verliest, dan kan je het outplacementprogramma voortzetten. Vraag dat wel schriftelijk en binnen de maand aan.

De begeleiding eindigt sowieso wanneer de oorspronkelijk geplande periode, bepaald door het gevolgde programma, verstreken is.

Opleidingsadvies

Als deelnemer aan een outplacementprogramma word je begeleid door een opleidingsadviseur van Cevora. Deze specialist in opleidingen geeft je meer uitleg over opleidingsmogelijkheden bij Cevora, maar ook elders. Daarnaast speelt de opleidingsadviseur een cruciale rol in het detecteren van jouw opleidingsbehoeften.



Dit opleidingsadvies verloopt in 3 stappen.

- step 1** Een collectieve informatiesessie over de diensten van Cevora en de opleidingsmogelijkheden via Cevora en elders.
 - step 2** Een interactieve workshop "Learn2day" waarbij je wordt uitgedaagd om na te denken over je opleidingsbehoeften.
 - step 3** Een individueel gesprek met je opleidingsadviseur waarbij dieper wordt ingegaan op je individuele opleidingsbehoeften en -mogelijkheden.
- Bovenop die vaste momenten kan je op elk moment terecht bij je opleidingsadviseur voor inschrijvingen en vragen in verband met opleidingen.

Opleidingsaanbod van Cevora

Je hebt gratis toegang tot het volledige opleidingsaanbod van Cevora, en dat **gedurende 12 maanden vanaf de start van je outplacement**.* Het opleidingsaanbod van Cevora bestaat uit 2 luiken: de korte opleidingen voor bedienden en de lange opleidingen voor werkzoekenden.

1 Korte opleidingen voor bedienden

- Deze opleidingen zijn kort en behandelen een specifiek onderwerp.
- Een zeer gevarieerd aanbod van opleidingen gerangschikt volgens verschillende thema's (zie <https://www.cevora.be/nl/opleidingen/per-thema-werknemers>).
- Opleidingen in het Nederlands, Frans en Engels.
- Klassikaal en online.
- Alle opleidingen, locaties en data vind je via www.cevora.be.

Heb je interesse in een opleiding uit dit aanbod?

- Kies de datum en locatie die het beste voor jou passen.
- Vraag je opleidingsadviseur om je in te schrijven.
- Je kan voor maximaal 6 opleidingen tegelijk inschrijven.
- Verwittig Cevora als je toch niet kan deelnemen via het telefoonnummer 02 889 42 00.

* Moet je je opzeginstermijn presteren? Dan heb je toegang tot onze opleidingen vanaf de start van je outplacement tot 12 maanden na je laatst gepresteerde werkdag.



Korte opleidingen voor bedienden

thema's



Office-software en digitale skills

Gebruik Office-programma's en je mobiele devices als een pro.



Professionele ontwikkeling

Vergader efficiënt, communiceer met impact en werk gezwind samen met je team.



Persoonlijke ontwikkeling

Word creatiever, communiceer efficiënter en verhoog je zelfvertrouwen.



Talen

Verbeter snel je professionele Frans, Duits, Engels of Nederlands.



Marketing, communicatie en sales

Breng je product of dienst beter aan de man.



Welzijn

Maak komaf met stress, vermijd lichamelijke problemen en voel je beter in je vel.



Leidinggeven en HR

Boost je leiderschap en rekruteer ideale kandidaten.



Technische IT-opleidingen

Blijf bij met IT: van programmeren en cybersecurity tot analyse en data science.



Bedrijfsmanagement

Optimaliseer hoe jij veranderingen, projecten en innovatie beheert.



Boekhouding en financiën

Hou je administratie actueel en maak financieel gezonde beslissingen voor je bedrijf.



2 Lange opleidingen voor werkzoekenden

- Dit zijn voltijdse dagopleidingen die jou opleiden voor een bepaald beroep.
- Een gevarieerd aanbod binnen 8 toekomstgerichte sectoren.
- Opleidingen in het Nederlands en in het Frans.
- Deze opleidingen omvatten een theoretisch gedeelte (gemiddeld 3 tot 9 maanden) en een onbezoldigde stage van enkele weken in een bedrijf. Dankzij de stage zet je de opgedane kennis om in de praktijk. Daarnaast krijg je professionele coaching om een stageplaats en job te vinden.
- Alle opleidingen, locaties en data vind je via www.eenjobalsbediende.be.

Heb je interesse in een opleiding uit dit aanbod?

- Zorg ervoor dat je bent ingeschreven als werkzoekende.
- Bespreek je interesse met je opleidingsadviseur.
- Bezorg je kandidatuur aan de opleidingsorganisator. Nadien word je uitgenodigd voor een infosessie en motivatiegesprek.
- Als je geselecteerd wordt om de opleiding te volgen, dan stopt jouw outplacement.



Lange opleidingen voor werkzoekenden

sectoren



IT

De IT-wereld is bijzonder groot en gevarieerd en evolueert voortdurend. Het is bovendien dé sector van de toekomst.



Bouwbedrijven & studiebureaus

Ontwikkel je skills en rol vlot in een job op de werf of in een studiebureau.



Werving en selectie

Selecteer de beste kandidaten voor jouw bedrijvenportefeuille.



HR- en management-support

Combineer communicatie en cijfers in een hr- of management-ondersteunende functie.



Sales en klantenservice

Ontwikkel je commerciële vaardigheden voor een job in sales of aftersales.



Marketing en communicatie

Benut je talent in de communicatie- en marketingsector.



Administratie

Voor wie goed is met cijfers en een administratieve uitdaging wil aangaan.



Dienstencheque-consultant

Stoom je klaar voor een rol als spilfiguur tussen klant en huishoudhulp.



Andere opleidingsmogelijkheden

De opleidingsadviseur maakt je ook wegwijs in het aanbod van andere opleidingsverstrekkers:

- » VDAB, Forem, Bruxelles Formation
- » Onderwijs
- » Andere vormingscentra

Premies

Wil je op eigen initiatief en op jouw kosten een opleiding volgen buiten Cevora die past binnen je jobdoelwit?

Dan heb je onder bepaalde voorwaarden recht op een tussenkomst tot € 375. Bespreek je motivatie met je opleidingsadviseur. Hij helpt je graag met de aanvraagformulieren.

Welke documenten vul je in tijdens en op het einde van de outplacementbegeleiding?

» Urenregistratietabel

Tabel met aanwezigheden die je moet ondertekenen na elk contact met je outplacementcoach.

» Registratietabel opleidingsadviseur

Na elk contact met de opleidingsadviseur teken je om je aanwezigheid te bevestigen.

» Evaluatieformulier

Op het einde van je outplacementtraject bezorgt de outplacementcoach je een link naar een online evaluatieformulier.

» Opvolgingsformulier na 6 maanden

6 maanden na je outplacementbegeleiding bezorgt Cevora je een opvolgingsformulier om je werksituatie op dat moment in kaart te brengen.



Contactpersonen

Cevora

Je opleidingsadviseur

Voornaam & Naam

Telefoonnummer

E-mail

Outplacementbureau

Je coach

Voornaam & Naam

Telefoonnummer

E-mail

Ben je niet tevreden over onze dienstverlening? Of heb je een klacht die je niet kan uitpraten met je outplacementcoach of opleidingsadviseur?

Neem dan contact op met Cevora via ombudsman@cevora.be.



Cevora helpt je voor te bereiden op de beroepen van morgen, die bedrijven nodig hebben om veerkrachtig te blijven. Hoe? Dankzij leerervaringen/opleidingen waarbij je talenten ontwikkelt die je écht vooruithelpen.

1 op de 4 bedienden in België kunnen van onze service genieten. Want onze focus ligt op de niet minder dan 60.000 bedrijven en 500.000 bedienden verbonden aan het paritair comité 200 – zij financieren onze werking.

Cevora vzw
Silver Building – Building A / 5
Auguste Reyerslaan 70 - 1030 Brussel
Tel. 02 889 42 00 - contact@cevora.be

www.cevora.be



Samen leren en groeien

Cevora wordt paritair geleid door de partners van het APCB: CGSLB-ACLVB, BBTK-ABVV, SETCa-FGTB, ACV-Puls, CNE, FEB-VBO en hun ledenverenigingen, en ook door UCM en UNIZO.